

**Compartiment Audit Intern**Nr. **13** /14.01.2025.**Către,****TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN  
JUDEȚUL DOLJ**

Având în vedere că în perioada 20.01.2025-07.03.2025, compartimentul de audit public intern din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dolj derulează misiunea de audit ”Verificarea rechemărilor din concediul de odihnă și a concediilor neefectuate, pentru personalul didactic de predare, didactic auxiliar, nedidactic, personalul de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar și casele corpului didactic, precum și pentru personalul de conducere, de îndrumare și control din inspectoratele școlare”, misiune cuprinsă în Planul anual de audit public intern, vă solicităm să completați și să transmiteți **până la data de 31.01.2025**, anexele 1 și 2 . După completare, machetele se vor redenumi astfel: anexa1\_denumire unitate (CO neefectuate) și anexa2\_denumire unitate (rechemare CO). Acestea vor fi transmise în format electronic la adresa de email **audit@isjdolj.ro** și letric, însoțite de **adresă de înaintare**, în vederea asumării corectitudinii și exactității datelor încărcate în machete, la compartimentul audit intern al ISJ Dolj.

**Machetele vor fi completate numai pentru persoanele care se află în una din următoarele situații:**

- **cu zile de concediu de odihnă restante;**
- **cu zile de rechemare din concediul de odihnă.**

Machetele se vor întocmi conform datelor validate în programul EduSal și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de următoarele documente în copie “conform cu originalul”:

1. Raport concediu de odihnă în perioada septembrie 2023 - august 2024 pentru tot personalul didactic;
2. Raport concediu de odihnă în perioada ianuarie 2024 - decembrie 2024 pentru tot personalul didactic auxiliar și nedidactic;



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

3. Raport evidență zile de concediu de odihnă la luna august 2024 pentru tot personalul didactic;
4. Raport evidență zile de concediu de odihnă la luna decembrie 2024 pentru tot personalul didactic auxiliar și nedidactic;
5. Planificarea anuală a concediilor de odihnă (anul școlar 2024-2025 pentru tot personalul didactic, anul calendaristic 2025 pentru tot personalul didactic auxiliar și nedidactic);
6. Adresă rechemare din concediu de odihnă (dacă este cazul) însoțită de documente justificative privind rechemarea din concediu (decizie) și modificarea planificării ca urmare a rechemării.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**



**Prof. Dr. Daniel-Alexandru Ion**

**Auditor intern,**

**Ec. Nălbitoru Nicu**