



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



NOTĂ NR. <sup>256/28</sup> 05.2019

## CĂTRE TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN CRAIOVA ȘI JUDEȚ

**În atenția directorilor, responsabililor cu perfecționarea precum și a CANDIDAȚILOR  
CARE S-AU ÎNSCRIS LA EXAMENUL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT,  
SESIUNEA IULIE 2019**

**Completare și validare dosare DEFINITIVAT 2019**

Conform calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2018-2019, aprobat prin O.M.E.N. 5212/02.10.2018, are loc completarea și validarea dosarelor conform art.17 și art. 19 din O.M.E.N. 5211/02.10.2018 : ART. 17

1) În perioada prevăzută în calendar, în vederea completării dosarelor candidaților, directorul unității de învățământ sau un delegat al acestuia transmite inspectorului pentru dezvoltarea resursei umane următoarele documente:

- a) **procesele-verbale pentru inspecțiile de specialitate**, în copie, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității/unităților de învățământ în care s-au desfășurat inspecțiile, împreună cu fișele de evaluare a activității didactice în cadrul inspecției, anexate;
- b) **adeverința privind nota obținută de candidat la evaluarea portofoliului profesional;**
- c) **adeverință privind calificativul partial aferent anului școlar în curs;**
- d) **adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat la data finalizării stagiului**, pentru candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului de practică precum și pentru candidații aflați în situația prevăzută la art. 42, alin. (4).

(2) Conducerile unităților de învățământ răspund de corectitudinea datelor transmise și de legalitatea actelor predate."

**Completarea dosarelor și validarea fișelor se va face în perioada 03.06.2019-04.06.2019, în intervalul orar 9.00 – 16.00, la sediul ISJ DOLJ, SALA 305.**

Directorul unității de învățământ sau un delegat al acestuia (responsabilul cu perfecționarea) va transmite documentele în vederea completării dosarelor pe baza unui tabel de înaintare semnat și ștampilat!

Rugăm candidații care nu și-au adus documentele pe care le aveau lipsă la înscriere, sau cel de-al doilea exemplar la documentele depuse la dosar, să se prezinte la validare cu acestea.

**Fiecare candidat se va prezenta personal la validare, obligatoriu cu C.I./B.I.**

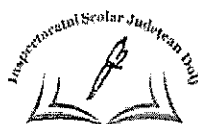
Conform ART. 19, alin. 1) din O.M.E.N. 5211/02.10.2018

(1” După completarea dosarelor și finalizarea procesului de validare a datelor de înscriere, candidații semnează extrasul din aplicația informatică al fișei de înscriere, confirmând corectitudinea și exhaustivitatea datelor.”

Inspector Școlar General,  
Prof. Leontina-Monica SUNĂ

Inspector Școlar pentru dezvoltarea resursei umane,  
Prof. Virginia-Aida IONESCU





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isj.dolj@isj.dolj.ro Web: www.isj.dolj.ro



Nr. .... / .....

## ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, adeverim că d-na /dl ....., încadrat(ă) ca titular /  
suplinitor/ cadru didactic asociat la unitatea școlară .....,  
....., în funcția didactică de ....., specialitatea  
....., înscris(ă) la **examenul de obținere a definitivării în  
învățământ, sesiunea 2019**, a obținut calificativul parțial:

➤ an școlar 2018 – 2019 → FOARTE BINE (calificativ parțial).

Calificativul parțial pentru anul școlar 2018 – 2019 a fost acordat în cadrul ședinței Consiliului de  
administrație din data de ..... și consemnat în registrul de procese verbale.

DIRECTOR,

SECRETAR ȘEF,



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



romania2019.eu  
Președinția României și Comisia Europeană

Nr. .... / .....

## ADEVERINȚĂ

Domnul/doamna ....., încadrat(ă) ca titular / suplinitor/  
cadru didactic asociat la unitatea școlară .....,  
....., în funcția didactică de .....,specialitatea  
....., înscris(ă) la examenul de obținere a definitivării în  
învățământ, sesiunea 2019, are la 31.08.2019 o vechime efectivă la catedră de .... ani... luni ... zile,  
după cum rezultă din următorul tabel:

Perioada (zi.lună.an-zi. lună.an)	Unitatea/ unitățile școlară/școlare	Nr. ore pe săptămână	Obs.

În perioada considerată a avut o perioadă de .....ani .....luni ..... zile de suspendare a  
contractului de muncă, după cum urmează:

Tipul de concediu	Perioada (zi.lună.an - zi. lună.an)	Nr. decizie ISJ Ag/școală	Obs.
Concediu pentru îngrijirea copilului de până la 2 ani			
Concediu fără plată			

Datele din prezenta adeverință sunt conforme înscrisurilor din carnetul de muncă/ documentul  
echivalent, conform prevederilor art. 34, alin. (5) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată,  
cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR,

SECRETAR ȘEF,