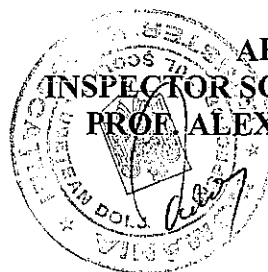


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
		Revizia:- <b>Pag. 1 / 14</b> Exemplar nr. 1
Cod: PO – ISJ – DJ - 59		

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**



**APROB,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
PROF. ALEXANDRU GÎDĂR**

**AVIZAT,  
PREȘEDINTELE COMISIEI DE MONITORIZARE,  
PROF. MIHAELA – ROXANA JIANU**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**

**Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare  
computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022**

Cod: PO – ISJ – DJ - 59, Ediția 1, Revizia - ,

Data 26.07.2021

**VERIFICAT,  
CONSILIER JURIDIC  
DANA MĂRGĂRIT COȘEI**

**ELABORAT,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
CLAUDIU - DORU CRĂCIUNOIU -DUȚĂ  
INSPECTOR ȘCOLAR,  
PROF. ANA – MARIA CRISTEA- RADU  
PROF. SIMONA CIULU  
PROF. ALIN VANCEA  
CONSILIER LIANA – ALINA TUDOR  
CONSILIER MARIAN ROBU**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
		Revizia:-
	Cod: PO – ISJ – DJ - 59	<b>Pag. 2 / 14</b> Exemplar nr. 1

## Cuprins

1. Pagina de gardă.....	1
2. Cuprins.....	2
3. Scop.....	3
4. Domeniu de aplicare.....	3
5. Documente de referință.....	4
6. Definiții și abrevieri.....	5
7. Descrierea activității sau procesului.....	5
8. Responsabilități.....	9
9. Formulare.....	10
9.1. Formular de evidență a modificărilor.....	10
9.2. Formular de analiză a procedurii.....	10
9.3. Formular de distribuire/difuzare.....	10
10. Anexe, inclusiv diagrama de proces.....	11

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<i>Pag. 3 / 14</i>
		Exemplar nr. 1

### 3. Scopul procedurii

Scopul prezentei proceduri este acela de a stabili modul de organizare, desfășurare și repartizare în învățământul liceal de stat în anul școlar 2021-2022 pentru candidații care au fost repartizați computerizat în primele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată din primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a candidaților care nu au participat la primele două etape ale repartizării computerizate și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

#### **Prezenta procedură:**

- detaliază dispozițiile generale ale Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, prevăzute în Anexa nr. 1 la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010, ale OMEC. nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, cu modificările și completările ulterioare;
- stabilește modul de realizare a activităților specifice repartizării în învățământul liceal de stat a candidaților care pot participa la această etapă de admitere în învățământul liceal de stat în anul școlar 2021-2022;
- asigură existența documentației necesare derulării activității;

### 4. Domeniul de aplicare

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor candidaților la admiterea în învățământul liceal de stat din seria curentă, precum și celor din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022, aflați în următoarele situații:

- a) candidații care au fost repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, anul școlar 2021 - 2022, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi, învățământul liceal special sau locurile distinct alocate elevilor cu CES;
- b) candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat, anul școlar 2021 - 2022, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi, învățământul liceal special sau locurile distinct alocate elevilor cu CES;
- c) absolvenții clasei a VIII-a care NU au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la OMEC. nr. 5457/2020, cu modificările și completările ulterioare;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<b>Pag. 4 / 14</b>
		Exemplar nr. 1

*Dispozițiile prezentei proceduri se aplică atât părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților, cât și cadrelor didactice și directorilor unităților de învățământ care au atribuții privind admiterea în anul școlar 2021-2022 în învățământul liceal de stat, și anume:*

- a) personalului din unitățile de învățământ de stat;
- b) membrilor Comisiei de Admitere a Județului Dolj;
- c) membrilor comisiilor de înscriere/admitere din unitățile de învățământ;
- d) părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților.

#### **5. Documente de referință aplicabile activității procedurale**

- ✓ Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- ✓ Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, prevăzută în anexa nr. 1 la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2011-2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordin nr. 5.457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, modificat și completat prin OME 3721/23.04.2021;
- ✓ Anexa 1 la OMEC NR.5457/31.08.2020, modificată și completată prin Anexa 1 la OME 3721/23.04.2021, privind calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022;
- ✓ Ordinul nr.5447/2020 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Legea nr.190/ 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- ✓ O.S.G.G. nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Planul de măsuri județean pentru admiterea în învățământul liceal, an școlar 2021-2022;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<b>Pag. 5 / 14</b>
		Exemplar nr. 1

- ✓ Decizia Inspectoratului Școlar General al ISJ Dolj de constituire a Comisiei de admitere județene în învățământul liceal, profesional și dual pentru anul școlar 2021-2022;
- ✓ Deciziile comisiilor de înscriere/admitere din unitățile de învățământ;
- ✓ Recomandările de apartenență etnică;
- ✓ Certificatul de orientare școlară și profesională emis de CJRAE;
- ✓ Brosura admitere în învățământul liceal, învățământul profesional și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022.

## 6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

### 6.1. Definiții:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

### 6.2. Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
7.	I.S.J	Inspectoratul Școlar Județean Dolj

## 7. Descrierea procedurii

### GENERALITĂȚI

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor persoanelor care au atribuții privind admiterea în învățământul liceal de stat în anul școlar 2021-2022 și părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	Cod: PO – ISJ - DJ -59	Revizia:-
		Pag. 6 / 14
		Exemplar nr. 1

## MODUL DE LUCRU

Inspectoratul Școlar județean Dolj, precum și toate unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a, afișează lista cu locurile rămase libere după etapa a doua de admitere computerizată în învățământul liceal, pentru anul școlar 2021-2022, inclusiv cele destinate candidaților romi și candidaților cu CES.

Înscrierea candidaților care au fost repartizați computerizat în cele două etape de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în cele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi sau locurile distinct alocate elevilor cu CES, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională are loc în perioada 09 – 13 august 2021, la centrul special de înscriere din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dolj, după cum urmează:

- la sediul ISJ Dolj, în intervalul orar 09.00-14.00, strada Ion Măiorescu nr.6, pe baza unei programări telefonice făcută în prealabil la numărul **0720387586**. Programarea se face cu cel puțin o zi înainte de depunerea documentelor;

- prin transmiterea, în format electronic, la adresa de e-mail [isjdolj@isjdolj.ro](mailto:isjdolj@isjdolj.ro), cu subiectul **Admitere**, până la data de **13.08.2021 ora 10.00**. Documentele transmise on-line vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal, (Anexa nr.2 la prezenta procedură).

**Candidații care au fost repartizați computerizat în etapele de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, depun următoarele documente:**

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);
- copie după certificatul de naștere/copie după cartea de identitate candidat;
- copie după cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal;
- copie după anexa la fișa de înscriere - pentru cei care au susținut/și-au echivalat probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă;

Candidații care optează pentru locurile speciale pentru romi vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor (și nu faptul că fac parte din respectiva organizație,);

Candidații care optează pentru locurile distinct alocate elevilor cu CES, vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE).

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	Cod: PO – ISJ - DJ -59	Revizia:-
		Pag. 7 / 14 Exemplar nr. 1

**Candidații care nu au participat sau au participat la repartizările computerizate de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, depun următoarele documente:**

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);
- copie după certificatul de naștere/copie după cartea de identitate candidat;
- copie după cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal;
- copie după adeverința cu media de admitere;
- copie după anexa la fișa de înscriere - pentru cei care au susținut/și-au echivalat probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă;

*Candidații care optează pentru locurile speciale pentru romi vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor (și nu faptul că fac parte din respectiva organizație,);*  
*Candidații care optează pentru locurile distinct alocate elevilor cu CES, vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE).*

**Absolvenții clasei a VIII-a care NU au susținut evaluarea națională, din diverse motive, inclusiv cei care și-au încheiat situația școlară după desfășurarea examenului, depun următoarele documente:**

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);
- copie după certificatul de naștere/copie după cartea de identitate candidat;
- copie după cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal;
- copie după adeverința cu media de absolvire a claselor V-VIII;
- copie după anexa la fișa de înscriere - pentru cei care au susținut/și-au echivalat probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă;

*Candidații care optează pentru locurile speciale pentru romi vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor (și nu faptul că fac parte din respectiva organizație,);*

*Candidații care optează pentru locurile distinct alocate elevilor cu CES, vor depune pe lângă documentele menționate mai sus și copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE).*

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<b>Pag. 8 / 14</b> Exemplar nr. 1

Candidații care au susținut/și-au echivalat și au promovat probele de aptitudini/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor putea opta și pentru clasele care au prevăzute aceste probe, **dacă există locuri rămase libere după cele două etape de admitere în învățământul liceal**, pentru anul școlar 2021-2022.

**Candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, candidații romi și candidații cu CES își păstrează prioritatea pe locurile destinate fiecărei categorii, care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale.**

Candidații care au fost repartizați computerizat în cele două etape de admitere computerizate, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în cele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi, învățământul liceal special sau locurile distinct alocate elevilor cu CES, precum și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, își exprimă un număr suficient de opțiuni, consemnate în cererea de înscriere.

### **Repartizarea candidaților se face după cum urmează:**

- ✦ **în prima fază se repartizează în ordinea descrescătoare a mediei de admitere candidații care au susținut evaluarea națională;**
- ✦ **în a doua fază se repartizează în ordinea descrescătoare a medie V-VIII candidații care NU au susținut evaluare națională.**

**Repartizarea, de către comisia de admitere a județului Dolj**, a candidaților care au fost repartizați computerizat în cele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen, a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în cele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi, învățământul liceal special sau locurile distinct alocate elevilor cu CES, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională are loc în data de **13 august 2021**.

Lista cu repartizarea candidaților va fi afișată, **pe site-ul ISJ DOLJ, [www.isjdolj.ro](http://www.isjdolj.ro), secțiunea EXAMENE / ADMITERE, în data de 13 august 2021.**

Lista cu repartizarea candidaților va fi afișată anonimizat, pentru candidații care au susținut evaluare națională cu codul de la evaluare corespunzător fiecărui candidat iar pentru candidații care nu au susținut evaluare codul va reprezenta numărul de înregistrare al cererii de înscriere.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<b>Pag. 9 / 14</b>
		Exemplar nr. 1

## DISPOZIȚII FINALE

Inspectoratul Școlar Județean Dolj asigură postarea pe site-ul propriu și transmiterea prezentei proceduri tuturor unităților de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a.

Conducerile unităților de învățământ întreprind măsuri pentru informarea și consilierea părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților care au fost repartizați computerizat în cele două etape de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și ai candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv cei care au optat pentru locurile speciale pentru romi, sau locurile distinct alocate elevilor cu CES, precum și ai absolvenților clasei a VIII-a care NU au susținut evaluarea națională, cu privire la modalitățile prin care pot beneficia de prevederile prezentei proceduri, precum și cu privire la calendarul de desfășurare a etapei de admitere în învățământul liceal, pentru anul școlar 2021-2022. Informațiile vor fi afișate la avizierul fiecărei unități/instituții de învățământ, precum și pe site-urile acestora.

Conducerile unităților de învățământ răspund de informarea/consilierea elevilor și a părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali, cu privire la prevederile prezentei proceduri.

## 8. Responsabilități:

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
	0	1	2	3	4	5	6	
1.	Membri Comisia de admitere județeană Dolj	E						
2.	Inspector școlar general adjunct Comisia de admitere județeană Dolj		V					
3.	Inspector Școlar General			A				
	Comisia de admitere județeană Dolj				Ap.			
4.	Unități de învățământ					Ap.		


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021- 2022	Ediția: 1
	Cod: PO – ISJ - DJ -59	Revizia:-
		Pag. 10 / 14
		Exemplar nr. 1

## 9. Formulare


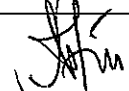
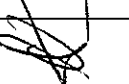
### 9.1. Formular evidență a modificărilor

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
	1	2	3	4	5	6	7
1.	I	26.07.2021	-	-	14	-	g

### 9.2. Formular analiză a procedurii

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Management instituțional	Claudiu -Doru CRĂCIUNOIU - DUȚĂ	-		23.07.2021.			

### 9.3. Formular distribuire a procedurii

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Management instituțional	Claudiu -Doru CRĂCIUNOIU - DUȚĂ	26.07.2021		-	26.07.2021	
	Curriculum și inspecție școlară	Mihaela Roxana JIANU	26.07.2021				
	Comisia județeană de admitere	Alin VANCEA	26.07.2021				

## 10. Anexe

Anexa 1 - CERERE DE ÎNSCRIERE - situațiile apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022;

Anexa 2- Declarație pe proprie răspundere

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională de soluționare a situațiilor apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022	Ediția: 1
		Cod: PO – ISJ - DJ -59
		Revizia:-
		Pag. 11 / 14 Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 1

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 07.2021

### CERERE DE ÎNSCRIERE

situațiile apărute după etapele de repartizare computerizată în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al elevului/eleveii \_\_\_\_\_, absolvent/ă al/a clasei a VIII-a în anul școlar \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_ (județ), strada \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_, Bloc \_\_\_\_\_, Scara \_\_\_\_\_, Etaj \_\_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_

solicit repartizarea în clasa a IX-a - zi, pe locurile rămase libere, a fiului meu/fiicei mele, deoarece acesta/aceasta se încadrează în următoarea situație:

- repartizat computerizat, dar nu și-a depus dosarul de înscriere în termen;
- nu a participat la repartizarea computerizată;
- a participat la repartizarea computerizată dar, din diferite motive, nu a fost repartizat computerizat;
- situație neîncheiată/corigent la sfârșitul clasei a VIII-a;
- alte situații \_\_\_\_\_
- solicit admiterea în această etapă pe locurile speciale pentru elevii de etnie romă;
- solicit admiterea în în această etapă pe locurile special alocate pentru elevii cu CES.

#### Atașez următoarele documente:

- copie după certificatul de naștere/cartea de identitate candidat;
- copie după cartea de identitate a părintelui/reprezentantului legal;
- copie după adeverința cu media de admitere
- copie după foaia matricolă cu media claselor V-VIII calculată;
- copie după anexa la fișa de înscriere - cu nota/admis la probele de aptitudini/limba modernă/maternă
- recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație.
- copia certificatului de orientare școlară și profesională, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE).

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională	Ediția:
	<b>Cod: PO – ISJ - DJ -59</b>	Revizia:-
		<b>Pag. 12 / 13</b>
		Exemplar nr. 1

Optez pentru următoarele specializări, în ordine:

	Cod	Unitatea de învățământ	Filiera/Profilul/Domeniul pregătirii de bază/ Specializarea/
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

Data:

Semnătura părinte/tutore legal/reprezentant legal

Semnătură elev/elevă \_\_\_\_\_

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	Procedura operațională	Ediția:
	Cod: PO – ISJ - DJ -59	Revizia:-
		<i>Pag. 13 / 13</i>
		Exemplar nr. 1

## Anexa 2

### DECLARAȚIE

Subsemnatul/a ....., părintele/  
 reprezentantul legal al copilului .....  
 domiciliat (ă) în ....., localitate .....,  
 str....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul/sectorul  
 ....., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ...., CNP  
 ..... Declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în  
 documentele transmise prin mijloacele electronice de comunicare, în vederea participării fiicei  
 mele/ fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar  
 2021-2022 sunt corecte.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere  
 și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura:

Data: