



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ANEXA Nr. 3 (Anexa nr. 8a la metodologie) FIȘĂ DE EVALUARE a activității didactice în cadrul inspecției curente/speciale pentru acordarea gradului didactic I

Unitatea de învățământ:

Data:

Numele și prenumele cadrului didactic:

Specializarea:

Domeniul/Disciplină/Modulul*:

Unitatea tematică/Unitatea de învățare:

Tema activității didactice:

Tipul activității didactice:

Tipul inspecției:

Numele inspectorului școlar/metodistului:

Domenii ale evaluării	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat	Observații
1. Proiectare curriculară (20 p)	Utilizarea adecvată a informațiilor teoretice și metodologice în proiectarea documentelor și a activităților didactice, respectând documentele curriculare și principiile curriculumului centrat pe elev	5		
	Formularea clară a obiectivelor/rezultatelor învățării	5		
	Proiectarea unor experiențe de învățare relevante, înlănțuite logic, care sprijină dezvoltarea competențelor- cheie ale elevilor	5		
	Selectarea responsabilă a resurselor pentru predare și învățare, inclusiv a resurselor de tehnologie digitală, cu respectarea normelor privind confidențialitatea și drepturile de autor	5		



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421624, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

2. Predare. Facilitarea învățării (25 p)	Valorificarea experiențelor anterioare ale elevilor în procesul de facilitare a învățării acestora	2,5		
	Asigurarea corectitudinii științifice și a organizării eficiente a informațiilor transmise	2,5		
	Accesibilizarea conținuturilor și facilitarea comprehensiunii/înțelegerii acestora	2,5		
	Valorificarea permanentă a limbajului specific domeniului/ disciplinei	2,5		
	Utilizarea unei varietăți de resurse educaționale, care să faciliteze motivarea elevilor și transferul informațiilor în diferite situații	2,5		
	Utilizarea strategiilor didactice interactive și colaborative în procesul didactic	2,5		
	Organizarea activităților cu elevii în funcție de obiectivele învățării (dispunerea mobilierului în funcție de tipul de activitate, diferite forme de organizare a elevilor etc.)	2,5		
	Evidențierea aplicabilității în viața reală a conținuturilor studiate/abilităților dezvoltate	2,5		
	Realizarea de activități de învățare în care sunt utilizate dispozitive digitale, resurse sau strategii de informare digitală	2,5		
Punerea la dispoziția elevilor de resurse și informații suplimentare de învățare/dezvoltare, inclusiv digitale	2,5			



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

3. Feedback și evaluare a învățării (20 p)	Utilizarea diferitelor tehnici și instrumente de evaluare pentru a monitoriza procesul de învățare și pentru a obține informații despre progresul elevilor, inclusiv aplicații informatice	5		
	Furnizarea de feedback personalizat și de sprijin diferențiat pentru elevi pe baza datelor generate de instrumentele utilizate	5		
	Încurajarea elevilor pentru a aprecia și interpreta rezultatele evaluărilor formative, sumative, ale autoevaluărilor și ale evaluărilor colegiale	5		
	Utilizarea tehnologiilor digitale pentru a îmbunătăți strategiile de evaluare și pentru a crea instrumente de evaluare adaptate obiectivelor	5		
4. Mediu/climat educațional (15 p)	Utilizarea frecventă a tehnicilor de încurajare a participării tuturor elevilor, într-o atmosferă sigură, prietenoasă, incluzivă, propice învățării	5		
	Valorizarea activității și produselor realizate de elevi	2,5		
	Aplicarea strategiilor de management al clasei pentru a crea un mediu care să susțină învățarea și starea de bine	5		
	Încurajarea comunicării și a respectului reciproc	2,5		
5. Autoevaluarea activității didactice (5 p)	Reflecție asupra activității didactice realizate	2,5		
	Evaluarea impactului experiențelor de învățare asupra elevilor și utilizarea	2,5		



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova.
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421924, 0351/407396
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

	acestui pentru dezvoltare/ameliorare/ îmbunătățire			
TOTAL		85		

Inspector/Metodist, Am luat cunoștință de rezultatul inspecției.

..... Candidat

NOTĂ:

Inspectorul școlar/Cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția:

- utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final;
 - predă (la finalizarea activității) inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane raportul scris încheiat la inspecție și fișele de evaluare a activității didactice (în număr de 4 dintre care una pentru o activitate de evaluare sau, în cazul învățământului preșcolar/primar, un număr de minimum două fișe de evaluare a activităților didactice desfășurate la grupă/clasă și fișele de la alte activități evaluate în cadrul inspecției).
- Raportul scris încheiat la inspecție este valabil numai însoțit de fișele de evaluare a activității cadrului didactic inspectat.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421324, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ANEXA Nr. 4 (Anexa nr. 10a la metodologie)

RAPORT SCRIS

încheiat la inspecția curentă/specială pentru acordarea gradului didactic I

Tipul inspecției*

Numele și prenumele cadrului didactic evaluat

Funcția didactică și specialitatea.....

Unitatea de învățământ

Nivelul de învățământ la care se desfășoară activitățile didactice**

Domeniul/Disciplină/Modulul*** în/la care se desfășoară activitatea didactică.....

Număr de activități didactice evaluate****

Data efectuării inspecției

Cine efectuează inspecția (numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea/instituția de la care provine)

Constatări și aprecieri

NOTĂ:

În consemnarea constatărilor și aprecierilor pe domenii de evaluare, se va avea în vedere raportarea la fiecare dintre criteriile asociate acestora.

Activitatea didactică

- a) Activități verificate:
- b) Proiectare curriculară
- c) Predare. Facilitarea învățării
- d) Feedback și evaluare
- e) Mediu/Climat educațional
- f) Autoevaluarea activității didactice
- g) Activitatea educativă în școală și în afara ei, inclusiv în sistem blended-learning (maximum 5 p)
- h) Dezvoltare profesională continuă - preocupare pentru studiu individual, pentru învățare și sprijin între colegi, pentru dezvoltarea competenței digitale în procesul de predare - învățare-evaluare, participarea la activități de formare, reuniuni profesionale, conferințe, mobilități etc. (maximum 5 p)
- i) Aprecierea Consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare (maximum 5 p):
- j) Concluzii - puncte forte, arii de ameliorare (Se completează obligatoriu.):
- k) Recomandări (Se completează obligatoriu.):



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421924, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Domeniul de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
Competențe profesionale evaluate în cadrul activității didactice, inclusiv competențe digitale	85	
Activitatea educativă în școală și în afara ei	5	
Dezvoltare profesională continuă	5	
Aprecierea Consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare	5	
TOTAL	100	

Punctaj	Calificativ
91-100	Foarte bine
81-90	Bine
65-80	Satisfăcător
< 65	Nesatisfăcător

* Curentă/Specială.

Calificativ:

Data întocmirii raportului

scris:

Inspector școlar/Profesor
metodist/Profesor
mentor

** Se completează nivelul sau nivelurile de învățământ (de exemplu, gimnazial și liceal sau preșcolar/primar/gimnazial/liceal).

*** Se completează domeniul/disciplina/modul, în funcție de nivelul de învățământ la care se desfășoară activitatea didactică și de filieră/profil, în cazul nivelului liceal.

**** De regulă, 4 activități didactice la clasă, dintre care o activitate de evaluare, cu excepția învățământului preșcolar și primar, pentru care numărul activităților didactice la clasă/grupă evaluate poate fi de minimum 2, având în vedere specificul curriculumului pentru aceste niveluri de învățământ.

ANEXA 14

**a Metodologiei privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar aprobata prin
OM nr. 5.561/2011**

Institutia de invatamant/centru de perfectionare

RAPORT SCRIS
Incheiat la inspectia speciala pentru acordarea/echivalarea
gradului didactic I/acordarea titlului de profesor emerit

Numele si prenumele cadrului didactic inspectat:

Funcția didactică și specialitatea:

Unitatea de invatamant:

Data efectuării inspecției:

Comisia numita prin Adresa ME/ISJ nr.

1.
(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)
2.
3.

Constatari și aprecieri:

1. Activitatea didactică:

a) Activități verificate:

.....

b) Proiectarea activităților (creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare):

.....

c) Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție/activitate, creativitate în conducerea lecțiilor/activităților și orientarea acțiunilor și gândirii copiilor/elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.):

.....

d) Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării):

.....

e) Nivelul pregătirii copiilor/elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale:

.....

f) Cunoașterea copiilor/elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice):

.....

g) Competențe psihorelazionale (în raporturile cu copiii/elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală):

.....

h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat):

.....

2. Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei:

.....

3. Activitatea de perfecționare (metodică și științifică):

.....

4. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la activitatea didactică și la conduita în cadrul unității și al comunității școlare:

.....

Concluzii (puncte forte, puncte slabe):

.....

Presedinte
	(numele și prenumele)	(nota)	(semnatura)
Membri	1.
	(numele și prenumele)	(nota)	(semnatura)
	2.

	(numele si prenumele)	(nota)	(semnatura)
--	-----------------------	--------	-------------

Media notelor
Data intocmirii raportului scris
Pentru conformitate
Director,