



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

NOTA nr. 50  
din 25.02.2026

**Către:** Toate unitățile de învățământ din județul Dolj

**În atenția:** Directorilor unităților de învățământ /Cadrelor didactice interesate

**Referitor la:** **Completarea normei didactice de predare a personalului didactic la nivelul inspectoratului școlar și transferarea personalului didactic aflat în restrângere de activitate, anul școlar 2026 - 2027**

Având în vedere prevederile **art. 35 - art. 50** din *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2026 - 2027*, **punctul 4** din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2026 - 2027*, aprobate prin OMEC nr. 6695/2025 și Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;

Pentru derularea în condiții optime a etapei privind **completarea normei didactice de predare a personalului didactic la nivelul inspectoratului școlar și transferarea personalului didactic aflat în restrângere de activitate** în anul școlar 2026 - 2027, vă rugăm să aveți în vedere pașii de mai jos, cu respectarea termenelor menționate:

a)afișarea, pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;

b)afișarea, pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei cadrelor didactice care intră în reducere de activitate, începând cu data de 1 septembrie 2026;

c)afișarea la sediile unităților de învățământ și pe paginile web ale acestora a condițiilor specifice și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, avizate de Inspectoratul Școlar Județean Dolj;

*Termen: 25 februarie 2026*

d)înregistrarea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, cadrelor didactice aflate în reducere de activitate, pe platforma <http://e-titularizare.ro>; pentru **susținerea inspecțiilor speciale** la clasă/probelor practice/orale de profil, se va completa formularul: <https://forms.gle/mREVLEjy5UppQkhp9> ;

*Perioada: 26 februarie - 3 martie 2026*

e)afișarea pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea reducerii de activitate;

*Termen: 5 martie 2026*

f)înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate, la secretariatul inspectoratului școlar;

*Perioada: 5-6 martie 2026 (interval orar 08.00 – 15.00)*

g) soluționarea contestațiilor la punctajele acordate, în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea punctajelor finale pe pagina web a inspectoratului școlar;

*Termen: 10 martie 2026*

h) organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor pe pagina web a inspectoratului școlar;

*Perioada: 5-10 martie 2026*

i) depunerea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate, *pentru obținerea acordurilor/acordurilor de principiu* în vederea soluționării *restrângerii de activitate* la unitățile de învățământ/CJRAE;

*Perioada: 5-10 martie 2026*

j) analiza în consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE a solicitărilor și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

*Termen: 11 martie 2026*



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

k) depunerea și înregistrarea contestațiilor, la unitatea de învățământ/CJRAE, privind acordurile/acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ, de către personalul didactic care solicită transfer consimțit între unitățile de învățământ;

*Perioada: 11-12 martie 2026*

l) soluționarea contestațiilor privind acordurile/acordurile de principiu pentru transfer emise de unitățile de învățământ/ CJRAE în **consiliul de administrație al unității de învățământ** și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

*Termen: 13 martie 2026*

m) depunerea acordurilor/acordurilor de principiu cadrelor didactice care solicită soluționarea restrângerii de activitate la biroul Management Resurse Umane;

*Perioada: 16-17 martie 2026 (interval orar 10.00-13.00)*

**Soluționarea în ședința de repartizare**

**Termen: 18 martie 2026**

n) înregistrarea contestațiilor la secretariatul inspectoratului școlar cu privire la modul de soluționare a reducerilor de activitate;

*Perioada: 18-19 martie 2026 (interval orar 08.00 – 14.00)*

o) soluționarea contestațiilor în **consiliul de administrație al inspectoratului școlar**;

*Termen: 20 martie 2026*

p) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare, ținând seama de prevederile art. 5 alin (5) din Metodologie.

*Perioada: 23-27 martie 2026*

  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. dr. Daniel Alexandru ION

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
Prof. Irina Ștefana BRȚSCARU

INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,

Prof. Mihaela – Alina CIUCĂ  
Prof. Mădălina – Carmen NEAȚU  
Prof. dr. Gabriel FLORIAN