



**NOTA nr. 66**  
**din 24.02.2025**

**Către:** Toate unitățile de învățământ din județul Dolj

**În atenția:** Directorilor unităților de învățământ /Cadrelor didactice interesate

**Referitor la:** **Completarea normei didactice de predare a personalului didactic la nivelul inspectoratului școlar și transferarea personalului didactic aflat în restrângere de activitate, anul școlar 2025 - 2026**

Având în vedere prevederile **art. 35 - art. 50** din *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2025 - 2026*, **punctul 5** din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2025 - 2026*, aprobate prin OME nr. 7495/02.12.2024 și *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar*;

Pentru derularea în condiții optime a etapei privind **completarea normei didactice de predare a personalului didactic la nivelul inspectoratului școlar și transferarea personalului didactic aflat în restrângere de activitate** în anul școlar 2025 - 2026, vă rugăm să aveți în vedere pașii de mai jos, cu respectarea termenelor menționate:

a)afișarea, **pe pagina web a inspectoratului școlar**, a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;

b)afișarea, **pe pagina web a inspectoratului școlar**, a listei cadrelor didactice care intră în reducere de activitate, începând cu data de 1 septembrie 2025;

c)afișarea la sediile unităților de învățământ/CJRAE și pe paginile web ale acestora a condițiilor specifice și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, avizate de Inspectoratul Școlar Județean Dolj;

**Termen: 24 februarie 2025**

d)înregistrarea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, cadrelor didactice aflate în reducere de activitate, la inspectoratul școlar, biroul Management Resurse Umane;

**Perioada: 25 - 28 februarie 2025 (interval orar 13.00 – 15.00)**

e)afișarea **pe pagina web a inspectoratului școlar** a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea reducerii de activitate;

**Termen: 4 martie 2025**

f)înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate, la secretariatul inspectoratului școlar;

**Perioada: 5-6 martie 2025 (interval orar 08.00 – 15.00)**

g) soluționarea contestațiilor la punctajele acordate, în **consiliul de administrație al inspectoratului școlar** și afișarea punctajelor finale pe **pagina web a inspectoratului școlar**;

**Termen: 7 martie 2025**

h)organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor pe **pagina web a inspectoratului școlar**;

**Perioada: 4-7 martie 2025**

i)depunerea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate, **pentru obținerea acordurilor/acordurilor de principiu** în vederea soluționării **restrângerii de activitate** la unitățile de învățământ/CJRAE;

**Perioada: 26 februarie-6 martie 2025**

j)analiza în consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE a solicitărilor și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

**Termen: 10 martie 2025**



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

k) depunerea și înregistrarea contestațiilor, la unitatea de învățământ/CJRAE, privind acordurile/acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ, de către personalul didactic care solicită transfer consimțit între unitățile de învățământ;

*Perioada: 10-11 martie 2025*

l) soluționarea contestațiilor privind acordurile/acordurile de principiu pentru transfer emise de unitățile de învățământ/ CJRAE în **consiliul de administrație al unității de învățământ** și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

*Termen: 12 martie 2025*

m) depunerea acordurilor/acordurilor de principiu cadrelor didactice care solicită soluționarea restrângerii de activitate la biroul Management Resurse Umane;

*Perioada: 10-13 martie 2025 (interval orar 10.00-13.00)*

### **Soluționarea în ședința de repartizare**

*Termen: 14 martie 2025*

n) înregistrarea contestațiilor la secretariatul inspectoratului școlar cu privire la modul de soluționare a reducerilor de activitate;

*Perioada: 17-18 martie 2025 (interval orar 08.00 – 15.00)*

o) soluționarea contestațiilor în **consiliul de administrație al inspectoratului școlar**;

*Termen: 19 martie 2025*

p) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare, ținând seama de prevederile art. 5 alin (5) din Metodologie.

*Perioada: 19-24 martie 2025*



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Dr. ION Alexandru ION

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
Prof. Irina Ștefana BROSCARU

INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,

Prof. Mihaela – Alina CIUCĂ  
Prof. Mădălina – Carmen NEAȚU  
Prof. dr. Gabriel FLORIAN